



Comune di Iglesias

Periodo di riferimento:	Anno 2019
Assessorato:	
Centro di responsabilità:	

Programma RPP	Linee programmatiche del Sindaco
Servizio DPR n.194/1996:	Bilancio di previsione 2019
Settore organizzativo:	Lavori Pubblici Manutenzione e Ambiente
Servizio organizzativo:	Appalti, Contratti e Provveditorato

Linea strategica	003 – Semplificazione ed innovazione della macchina amministrativa
Azione strategica	
Obiettivo operativo	Risoluzione dei conflitti con aziende fornitrici di acqua, energia elettrica e telefonia



Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		Dipendenza
Cod.	Descrizione	

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^ rilev.	II^ rilev.	III^ rilev.	% ragg.
	Numero delle fatture verificate	si	si				

Piano operativo																		
N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
1	Verifica della correttezza della fatturazione		P													Numero fatture	2000	
			R	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2	Reclami per addebiti non dovuti		P													Numero reclami formulati	42	
			R	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
3	Riscontro a solleciti di pagamento		P													Risposte ai fornitori	20	
			R	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
4	Collaborazione con Ufficio Legale nella gestione del contenzioso		P													Numero documenti predisposti	3	
			R				X	X										

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto					
			Nome	Cat.	Ore potenziali	% tempo lavoro	Ore realizzate	% tempo lavoro
1	Verifica della correttezza della fatturazione	Uccheddu Bonaria	Uccheddu Bonaria	D	60		40	
			Mulas Rossana	D	40		60	
			Marco Onali	C	60		60	
2	Reclami per addebiti non dovuti	Uccheddu Bonaria	Uccheddu Bonaria	D	25		25	
			Mulas Rossana	D	25		25	
3	Riscontro a solleciti di pagamento	Uccheddu Bonaria	Uccheddu Bonaria	D	10		5	
			Mulas Rossana	D	5		10	
4	Collaborazione con Ufficio Legale nella gestione del contenzioso	Uccheddu Bonaria	Uccheddu Bonaria	D	25		20	
			Mulas Rossana	D	25		30	

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI	Entità (% scostamento da obiettivo e/o da programma)
	Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
	Cause (da specificare)
	Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma)

PROVVEDIMENTI CORRETTIVI	Provvedimenti già assunti
	Proposte all'Amministrazione
	Provvedimenti da assumere

MONITORAGGIO	1°
	2°
	3°



MONITORAGGIO FINALE	Risultati conseguiti
<p>L'obiettivo di una corretta gestione delle fatture e di riduzione del contenzioso con i fornitori, nei limiti delle risorse disponibili, è stato raggiunto pienamente, nonostante si sia verificato nel corso dell'anno 2019 una riduzione del personale a due unità, per quiescenza del Capo Ufficio, Uccheddu Bonaria. Ciò ha comportato un aggravio del carico di lavoro in capo al singolo dipendente.</p>	<p>Efficienza: Consentire una corretta gestione delle fatture.</p> <p>Qualità: Riduzione dei contenziosi</p> <p>Sviluppo: Minore appesantimento delle procedure di liquidazione</p> <p>Immagine: Comune virtuoso nei pagamenti</p>

Data, luogo

